



Guide du remplissage de l'annuaire de l'accessibilité des cabinets

L'annuaire de l'accessibilité des cabinets médicaux et paramédicaux vise à améliorer l'accès à l'information et aux soins des personnes en situation de handicap et à besoins spécifiques (personnes en situation d'obésité, en perte d'autonomie ou ne parlant pas le français entre autres).



Qui est concerné ?

Médecin généraliste, Infirmier, Masseur-Kinésithérapeute, Orthophoniste, Chirurgien-dentiste, Pédicure-Podologue, Ophtalmologue, Endocrinologue, Sage-Femme, Pédiatre, Cardiologue, Oto-Rhino-Laryngologue (O.R.L), Chirurgien cervico facial, Gynécologue-obstétricien, Médecin vasculaire

3 bonnes raisons de compléter l'annuaire santé.fr



- => **Je valorise** mon cabinet et découvre des gestes simples pour améliorer son accessibilité universelle
- => **Je gagne du temps** en proposant une prise en charge adaptée à mes patients, **je réoriente** et identifie les autres professionnels de santé accessibles autour de moi
- => **Je contribue** à l'amélioration de l'état de santé de plus de 12 millions de personnes en situation de handicap





1 Je me connecte à Pro Santé connect avec ma carte CPS



Accédez au formulaire Santé.fr

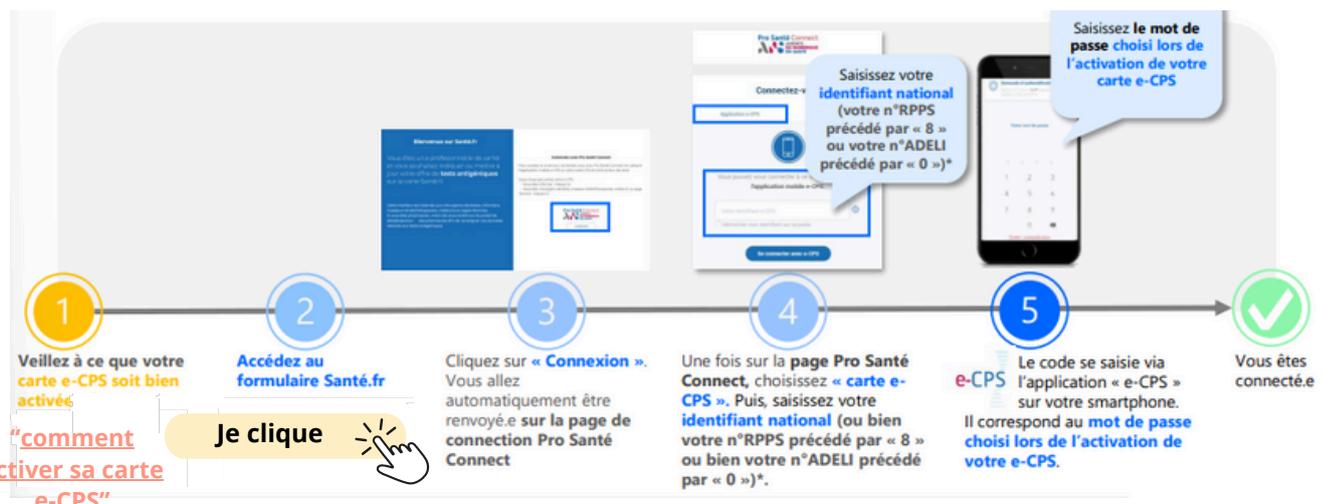
Je clique

Cliquez sur « **Connexion** ». Vous allez automatiquement être renvoyé.e sur la page de connection Pro Santé Connect

Une fois sur la page **Pro Santé Connect**, choisissez « **carte CPS** ». Si on vous le demande, saisissez le code porteur de la carte

Vous êtes connecté.e

Ou avec ma carte e-CPS



Veillez à ce que votre carte e-CPS soit bien activée

“comment activer sa carte e-CPS”

Je clique

Accédez au formulaire Santé.fr

Cliquez sur « **Connexion** ». Vous allez automatiquement être renvoyé.e sur la page de connection Pro Santé Connect

Une fois sur la page **Pro Santé Connect**, choisissez « **carte e-CPS** ». Puis, saisissez votre **identifiant national** (ou bien votre n°RPPS précédé par « 8 » ou bien votre n°ADELI précédé par « 0 »)*.

Le code se saisie via l'application « e-CPS » sur votre smartphone. Il correspond au **mot de passe** choisi lors de l'activation de votre e-CPS.

Vous êtes connecté.e

2 Je vérifie les bonnes informations de ma fiche santé.fr (adresse...) et je corrige si nécessaire

VOS LIEUX D'EXERCICE

Adresse 1 :

[ACCÉDER À MA FICHE SANTÉ.FR](#) [MODIFIER L'ACCESSIBILITÉ DE MON CABINET](#)

Vous êtes professionnel de santé ?

Complétez votre fiche Santé.fr

- Accessibilité de votre cabinet
- Offre Covid
- Bilan Prévention

Quelle offre souhaitez-vous modifier ?

[BILAN PRÉVENTION](#) [COVID-19](#) [ACCESSIBILITÉ](#)

puis de je choisis "accessibilité"

3

Je réponds aux questions



Je ne souhaite ou ne peux pas répondre à une question ?

Aucune question n'est obligatoire, je peux à tout moment passer à la suivante

The screenshot shows a questionnaire interface. On the left is a blue sidebar menu with a 'Sommaire' section containing items like 'Venir dans l'établissement', 'Stationner', etc. The main content area displays a question: 'Venir dans l'établissement' with the sub-question 'Existe-t-il un arrêt de transport en commun à proximité (moins de 200 mètres) ?'. There are three radio button options: 'Oui', 'Non', and 'Inconnu'. A 'PUBlier' button is at the bottom right. A 'PASSER À LA QUESTION SUIVANTE' button is also visible.



J'ai commencé le questionnaire, mais n'ai pas le temps de le finaliser ?

Toutes mes réponses sont enregistrées au fur et à mesure que je les renseigne, je peux donc quitter le formulaire à tout moment et y revenir plus tard



Je me suis trompé.e dans l'une de mes réponses ?

Je peux à tout moment revenir à la/aux question(s) précédente(s) pour modifier ou ajuster ma réponse

4

En fin de formulaire, je suis invité.e à publier mes informations



Je garde la main sur mes informations !

Je peux choisir à tout moment de dépublier l'information rendue publique.

The screenshot shows the final step of the questionnaire. It has a title 'Dernière étape avant publication de vos informations'. Below the title, it asks the user to enter their email and click the 'publier' button. A red circle highlights a text box with the message: 'Merci de préciser votre email avant de publier vos réponses. Ceci ne sera pas affiché dans l'annuaire et ne sera pas diffusé en open data.' Below this is a 'PUBlier' button. At the bottom, there is a 'Récapitulatif des informations renseignées' section showing three questions with their respective answers and 'MODIFIER' buttons.

Je peux télécharger ma fiche récapitulative

Ensemble, construisons l'annuaire de l'accessibilité des cabinets de notre territoire !